



ZASADY NABORU KANDYDATÓW NA EKSPERTÓW PROGRAMU OPERACYJNEGO INTELIGENTNY ROZWÓJ 2014-2020

I. Cel i zakres Zasad

- 1) Celem Zasad jest zapewnienie jednolitego i przejrzystego systemu naboru kandydatów na ekspertów Programu Operacyjnego Innowacyjny Rozwój 2014-2020.
- 2) Zakres Zasad obejmuje sposób postępowania przy naborze kandydatów na ekspertów Programu Operacyjnego Innowacyjny Rozwój 2014-2020.

II. Definicje

- 1) **DKE** – Dział Koordynacji i Współpracy z Ekspertami NCBR,
- 2) **Ekspert** – kandydat na eksperta, z którym NCBR zawarło umowę dotyczącą udziału w wyborze projektów,
- 3) **IP** – Instytucja Pośrednicząca,
- 4) **IW** – Instytucja Wdrażająca,
- 5) **IZ** – Instytucja Zarządzająca,
- 6) **Kandydat na eksperta** – osoba, o której mowa w art. 49 ust. 3-6 Ustawy,
- 7) **NCBR** – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju,
- 8) **Osoba ubiegająca się o status kandydata na eksperta** – osoba, która złożyła wniosek o umieszczenie w Wykazie,
- 9) **PO IR** – Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020,
- 10) **Ustawa** – ustawa z dnia 11 lipca 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 217),
- 11) **Wykaz** – wykaz kandydatów na ekspertów PO IR, o którym mowa w art. 49 ust. 10 Ustawy oraz w Wytycznych,
- 12) **Wytyczne** – wytyczne Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie trybów wyboru projektów na lata 2014-2020 z dnia 31 marca 2015 r.,
- 13) **Zasady** – niniejsze zasady naboru kandydatów na ekspertów PO IR.

III. Postanowienia ogólne

- 1) Nabory kandydatów na ekspertów PO IR ogłaszane są za każdym razem gdy liczba kandydatów na ekspertów w danym zakresie i/lub danej dziedzinie nie jest wystarczająca w stosunku do potrzeb wynikających z realizacji konkursów ogłaszanych przez NCBR w ramach PO IR. Nabory kandydatów na ekspertów mogą być ogłaszane aż do końca okresu wyboru projektów do dofinansowania. Każ-

dorazowy nabór kandydatów na ekspertów PO IR ma charakter zamknięty i trwa w okresie wskazanym w danym ogłoszeniu o naborze.

- 2) W naborze mogą brać udział osoby z Polski i z zagranicy.
- 3) Osoba ubiegająca się o status kandydata na eksperta składa wnioski o umieszczenie w Wykazie. W tym celu dokonuje następujących czynności:
 - a) rejestruje się w Bazie Ekspertów NCBR na stronie internetowej <https://ecentrum.ncbr.gov.pl/pl/> (rejestracja wstępna i pełna), a w przypadku gdy posiada aktywne konto w Bazie Ekspertów NCBR – dokonuje aktualizacji swoich danych,
 - b) przekazuje wypełniony formularz wniosku o umieszczenie w Wykazie w sposób określony w ogłoszeniu o naborze – informacje podane we wniosku powinny być tożsame z podanymi w Bazie Ekspertów NCBR,
 - c) składa wymagane oświadczenia, które stanowią część formularza wniosku o umieszczenie w Wykazie,
 - d) załącza do wniosku o umieszczenie w Wykazie kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz wymagane doświadczenie zawodowe w zakresie dziedziny, której dotyczy wnioski o umieszczenie w Wykazie,
 - e) załącza do wniosku o umieszczenie w Wykazie kopie certyfikatów ukończenia e-learningowego szkolenia antykorupcyjnego, o którym mowa w rozdz. IV pkt 8, a w przypadku gdy takiego certyfikatu nie posiada – zobowiązuje się we wniosku o umieszczenie w Wykazie do jego uzyskania w terminie 3 miesięcy od dnia przesłania wniosku o umieszczenie w Wykazie.
- 4) W sytuacji, w której osoba ubiegająca się o status kandydata na eksperta współpracowała już z NCBR na podstawie umowy dotyczącej udziału w wyborze projektów, w drodze wyjątku, NCBR może dopuścić złożenie wniosku o umieszczenie w Wykazie bez konieczności rejestracji w Bazie Ekspertów NCBR.
- 5) Osoba ubiegająca się o status kandydata na eksperta powinna określić dziedzinę lub dziedziny objęte PO IR, w których się specjalizuje oraz posiada wiedzę, kompetencje i uprawnienia.
- 6) Osoba ubiegająca się o status kandydata na eksperta, w zależności od posiadanych kompetencji, doświadczenia i uprawnień, może ubiegać się o status kandydata na eksperta w zakresie naukowo-technologicznym, w zakresie gospodarczo-biznesowym lub w obu tych zakresach.
- 7) Ekspert w zakresie naukowo-technologicznym wykonuje zadania polegające w szczególności na:
 - a) sporządzaniu ocen merytorycznych w procesie wyboru projektów do dofinansowania w PO IR,
 - b) sporządzaniu opinii dotyczących projektów zarówno w procesie wyboru projektów do dofinansowania w PO IR, jak i na etapie realizacji projektów, m.in. w zakresie charakteru badawczo-rozwojowego projektu, stopnia i zakresu innowacyjności, zaplanowanych prac B+R, zespołu badawczego, itp.
- 8) Ekspert w zakresie gospodarczo-biznesowym wykonuje zadania polegające w szczególności na:
 - a) sporządzaniu ocen merytorycznych w procesie wyboru projektów do dofinansowania w PO IR,
 - b) sporządzaniu opinii dotyczących projektów zarówno w procesie wyboru projektów do dofinansowania w PO IR, jak i na etapie realizacji projektów m.in. w zakresie sposobu zarządzania projektem, nowości rezultatów projektu, opłacalności wdrożenia, zapotrzebowania rynkowego na efekty projektu, itp.
 - c) sporządzaniu ocen projektów pod kątem inwestycyjnym i finansowym,

- d) analizie przedsięwzięć związanych z rynkiem kapitałowym (fundusze VC),
 - e) sporządzaniu opinii dotyczących projektów związanych z technologiami informacyjno-komunikacyjnymi.
- 9) Kandydat na eksperta może zostać zaangażowany w czynności polegające w szczególności na:
- a) sporządzeniu oceny merytorycznej projektu, obejmującej również udział w posiedzeniach komisji oceny projektu, o ile jest to niezbędne do sporządzenia oceny;
 - b) sporządzeniu opinii w zakresie projektu w trakcie jego oceny merytorycznej;
 - c) sporządzeniu opinii związanej z rozpatrzeniem protestu od oceny projektu,
 - d) sporządzeniu opinii w zakresie projektu lub jego wybranych elementów w trakcie realizacji umowy o dofinansowanie.
- 10) Korespondencja z osobą ubiegającą się o status kandydata na eksperta prowadzona jest głównie za pośrednictwem poczty elektronicznej.

IV. Wymagania dla kandydatów na eksperta

- 1) Kandydatem na eksperta może zostać osoba, która spełnia łącznie poniższe przesłanki:
- a) korzysta z pełni praw publicznych,
 - b) ma pełną zdolność do czynności prawnych,
 - c) nie została skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub za umyślne przestępstwo skarbowe,
 - d) posiada wiedzę w zakresie celów i sposobu realizacji PO IR,
 - e) posiada wiedzę, umiejętności, doświadczenie lub wymagane uprawnienia w wybranej dziedzinie, tj. posiada:
 - w przypadku kandydata na eksperta w zakresie naukowo-technologicznym – co najmniej stopień naukowy doktora (lub wyższy stopień/tytuł naukowy) oraz udokumentowane co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe w okresie ostatnich 5 lat,
 - w przypadku kandydata na eksperta w zakresie gospodarczo-biznesowym – co najmniej wykształcenie wyższe (uzyskany tytuł co najmniej mgr, mgr inż. lub równoważny) oraz udokumentowane co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe w okresie ostatnich 5 lat,
 - f) nie jest zatrudniona¹ w IZ, IP lub IW zaangażowanej w realizację PO IR.
- 2) Osoba ubiegająca się o status kandydata na eksperta składa oświadczenie o spełnieniu przesłanek, o których mowa w pkt 1 lit. a-d. Oświadczenie to stanowi część formularza wniosku o umieszczenie w Wykazie.
- 3) Osoba ubiegająca się o status kandydata na eksperta przed złożeniem oświadczenia o spełnieniu przesłanki, o której mowa w pkt 1 lit. d, jest zobowiązana zapoznać się z dokumentami programowymi dotyczącymi PO IR, dostępnymi na stronach internetowych www.poir.gov.pl oraz www.ncbr.gov.pl, a w szczególności z:
- a) [Programem Operacyjnym Inteligentny Rozwój wraz z załącznikami](#),
 - b) [Szczegółowym Opiszem Osi Priorytetowych POIR wraz z załącznikami](#),
 - c) [Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego i Funduszu Spójności](#),

¹ Pod pojęciem zatrudnienia należy rozumieć zatrudnienie na podstawie umowy o pracę, w tym umowy o pracę tymczasową, a także współpracę w ramach umowy o dzieło, zlecenia lub podobnej o świadczenie usług (z wyłączeniem umowy z kandydatem na eksperta dotyczącej udziału w wyborze projektów do dofinansowania).

- d) [Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w POIR,](#)
 - e) [Wykazem Krajowych Inteligentnych Specjalizacji,](#)
 - f) [Poziomami gotowości technologicznej,](#)
 - g) [rozporządzeniem Komisji \(UE\) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającym niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu](#) (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1),
 - h) [rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lutego 2015 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy publicznej i pomocy de minimis za pośrednictwem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju](#) (Dz. U. 2015, poz. 299.)
- 4) Na potwierdzenie spełnienia przesłanki, o której mowa w pkt 1 lit. e, w zakresie poziomu wykształcenia, osoba ubiegająca się o status kandydata na eksperta załącza do wniosku o umieszczenie w Wykazie kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie.
 - 5) Na potwierdzenie spełnienia przesłanki, o której mowa w pkt 1 lit. e, w zakresie doświadczenia zawodowego, osoba ubiegająca się o status kandydata na eksperta może załączyć do wniosku o umieszczenie w Wykazie kopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie zawodowe w zakresie danej dziedziny – załączenie tych dokumentów na etapie składania wniosku o umieszczenie w Wykazie jest fakultatywne. W przypadku niezłączenia tych dokumentów do wniosku o umieszczenie w Wykazie na etapie jego składania, kandydat na eksperta będzie zobowiązany do ich przedłożenia, na wniosek NCBR, przed podjęciem współpracy z NCBR.
 - 6) W przypadku osoby ubiegającej się o status kandydata na eksperta w zakresie naukowo-technicznym, NCBR może odstąpić od wymogu potwierdzenia odpowiednimi dokumentami spełnienia przesłanki, o której mowa w pkt 1 lit. e, w sytuacji, w której potwierdzenie to można uzyskać w inny sposób, np. w oparciu o informacje zawarte w ogólnodostępnej bazie Ludzie Nauki lub w uznanych bazach publikacji naukowych, np. Web of Science.
 - 7) Kandydat na eksperta powinien posiadać aktywne konto w Bazie Ekspertów NCBR, dostępnej na stronie internetowej <https://ecentrum.ncbr.gov.pl/pl/>. NCBR może odstąpić od tego wymogu, w drodze wyjątku, w sytuacji, w której kandydat na eksperta przed złożeniem wniosku o umieszczenie w Wykazie współpracował z NCBR na podstawie umowy dotyczącej udziału w wyborze projektów.
 - 8) Kandydat na eksperta powinien posiadać certyfikaty ukończenia e-learningowego szkolenia antykorupcyjnego (3 moduły: Korupcja w administracji publicznej, Korupcja w biznesie, Społeczne skutki korupcji) – dostęp do szkolenia znajduje się pod adresem: <https://szkolenia-antykorypcyjne.edu.pl/>. Certyfikaty powinny zostać załączone do formularza wniosku o umieszczenie w Wykazie na etapie składania wniosku albo doręczone NCBR w terminie 3 miesięcy od dnia przesłania wniosku o umieszczenie w Wykazie na adres mailowy eksperci-poir@ncbr.gov.pl.
 - 9) Kandydat na eksperta informuje niezwłocznie NCBR o wszelkich okolicznościach, które powodują zaprzestanie spełniania przesłanek, o których mowa w pkt 1 lit. a-c oraz lit. f.

V. Weryfikacja wniosków o umieszczenie w Wykazie i wybór kandydatów na eksperta

- 1) Złożenie wniosku o umieszczenie w Wykazie nie jest równoznaczne z uzyskaniem statusu kandydata na eksperta. Status kandydata na eksperta uzyskuje wyłącznie osoba, której wniosek został pozytywnie rozpatrzony.
- 2) Weryfikacji wniosków o umieszczenie w Wykazie dokonują pracownicy DKE.

- 3) Nie przewiduje się możliwości uzupełnienia złożonych wniosków o umieszczenie w Wykazie. Wniosek o umieszczenie w Wykazie złożony niezgodnie z zasadami określonymi w Zasadach zostanie odrzucony.
- 4) Osoby ubiegające się o status kandydata na eksperta zostaną poinformowane o sposobie rozpatrzenia wniosku drogą elektroniczną, a w przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku również o przyczynach nieumieszczenia ich w Wykazie.
- 5) Osoby ubiegające się o status kandydata na eksperta, których wnioski o umieszczenie w Wykazie zostaną rozpatrzone negatywnie, nie mają możliwości odwołania się od wyniku weryfikacji wniosku. Mogą jednak ponownie złożyć wniosek o umieszczenie w Wykazie, o ile będą w stanie usunąć przyczyny, które zadecydowały o negatywnym rozpatrzeniu poprzednio złożonego wniosku.
- 6) Dane osób, które uzyskały status kandydata na eksperta, zostaną umieszczone w Wykazie zawierającym:
 - a) imię i nazwisko kandydata na eksperta,
 - b) adres poczty elektronicznej kandydata na eksperta,
 - c) wskazanie dziedziny/dziedzin objętej/objętych PO IR, w której/w których kandydat na eksperta posiada wiedzę, umiejętności, doświadczenie, wymagane uprawnienia.
- 7) Wykaz jest publicznie dostępny i znajduje się na stronie internetowej NCBR www.ncbr.gov.pl.
- 8) Uzyskanie statusu kandydata na eksperta nie rodzi po stronie NCBR obowiązku zawarcia z kandydatem umowy dotyczącej udziału w wyborze projektów lub składania kandydatowi zamówień na wykonanie jakichkolwiek zadań. W przypadku niezawarcia z kandydatem na eksperta umowy lub niezłożenia zamówienia na wykonanie jakichkolwiek zadań, kandydatowi nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
- 9) Wraz ze skierowaniem do kandydata na eksperta zamówienia na wykonanie jakiegokolwiek zadania, NCBR zawiera z kandydatem umowę, na podstawie której będzie realizowane to zamówienie. Umowa ta może również określać zasady współpracy przy realizacji kolejnych zamówień.

VI. Aktualizacja danych kandydata na eksperta

NCBR raz w miesiącu aktualizuje dane kandydatów na ekspertów, w tym informacje o posiadanej przez nich wiedzy i doświadczeniu, na podstawie informacji przekazanych przez kandydatów na ekspertów. W celu aktualizacji danych NCBR raz w miesiącu skieruje do kandydatów na ekspertów, drogą elektroniczną, prośbę o potwierdzenie aktualności danych lub przekazanie zaktualizowanych danych.

VII. Usunięcie danych kandydata na eksperta z wykazu NCBR

- 1) Kandydat na eksperta zostaje usunięty z Wykazu w przypadku gdy zaistnieje wobec niego co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
 - a) utracił pełnię praw publicznych,
 - b) utracił pełną zdolność do czynności prawnych,
 - c) został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub za umyślne przestępstwo skarbowe,
 - d) złożył niezgodne z prawą dokumenty aplikacyjne, w tym złożył fałszywe oświadczenie wymagane na etapie składania wniosku o umieszczenie w Wykazie,

- e) złożył pisemną prośbę o wykreślenie z Wykazu,
 - f) podjął zatrudnienie w IZ, IP lub IW zaangażowanej w realizację PO IR,
 - g) uzyskał negatywną ocenę pracy eksperta,
 - h) trzykrotnie odmówił wykonanie zamówienia bez uzasadnionych przyczyn lub utrudniał pracę związaną z wyborem projektów,
 - i) wycofał swoją zgodę na umieszczenie jego danych osobowych w Wykazie,
 - j) nie przekazał w terminie 3 miesięcy od dnia przesłania wniosku o umieszczenie w Wykazie certyfikatu ukończenia e-learningowego szkolenia antykorupcyjnego (dotyczy kandydatów na ekspertów, którzy nie załączyli certyfikatu na etapie składania wniosku o umieszczenie w Wykazie),
 - k) stracił wymagane uprawnienie w dziedzinie objętej POIR, które stanowiły podstawę uzyskania przez niego statusu kandydata na eksperta w ramach POIR,
 - l) zmarł lub został uznany za zmarłego,
 - m) naruszył postanowienia zawartej z nim umowy.
- 2) O fakcie usunięcia z Wykazu NCBR powiadamia osobę, która została usunięta z Wykazu, drogą elektroniczną z wyłączeniem pkt 1 lit. I.