

KONKURS POLSKO-IZRAELSKI

ZASADY UDZIAŁU PODMIOTÓW POLSKICH

W IV KONKURSIE

I. Podstawa prawna

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „Centrum”) realizuje IV konkurs polsko-izraelski na podstawie:

- 1) art. 5 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. poz. 1620, ze zm.) (dalej: „ustawa o zasadach finansowania nauki”);
- 2) art. 30 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. poz. 1788, ze zm.);
- 3) § 8 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 września 2010 r. w sprawie szczegółowego trybu realizacji zadań Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. Nr 178, poz. 1200);
- 4) Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lutego 2015 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy publicznej i pomocy de minimis za pośrednictwem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. z 2015 r. poz. 299), o numerze referencyjnym SA.41471(2015/X), (dalej: „rozporządzenie w sprawie pomocy publicznej”);
- 5) Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. U. UE L 187/1 z 26.06.2014) (dalej: „rozporządzenie nr 651/2014”);
- 6) Umowy między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Państwa Izrael o współpracy w zakresie przemysłowych prac badawczo-rozwojowych zawartej w dniu 28 października 2014 r. pomiędzy Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Państwa Izrael.

II. Wnioskodawcy

1. Wnioskodawcą w konkursie (dalej: „Wnioskodawca”) mogą być następujące podmioty:
 - 1) mikro-, mały lub średni przedsiębiorca spełniający kryteria mikro-, małego lub średniego przedsiębiorstwa określone w art. 2 załącznika I do rozporządzenia nr 651/2014;
 - 2) konsorcjum naukowe w rozumieniu art. 2 pkt 12 ustawy o zasadach finansowania nauki, tj. grupa jednostek organizacyjnych, której liderem jest przedsiębiorca i w skład której wchodzi co najmniej dwa podmioty: co najmniej jedna jednostka naukowa będąca organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę, o której mowa w art. 2 pkt 83 rozporządzenia nr 651/2014, oraz co najmniej jeden przedsiębiorca spełniający kryteria mikro-, małego lub średniego przedsiębiorstwa określone w art. 2 załącznika I do rozporządzenia nr 651/2014;
2. O dofinansowanie przez Centrum mogą ubiegać się wyłącznie podmioty, które łącznie spełniają następujące warunki:
 - 1) prowadzą działalność gospodarczą lub badawczo-rozwojową na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, potwierdzoną wpisem do odpowiedniego rejestru¹;

¹ W przypadku gdy obowiązek rejestracji wynika z obowiązujących przepisów prawa.

- 2) dają rękojmię rzetelnego wydatkowania środków publicznych – wzór oświadczenia o zdolności do rzetelnego wydatkowania środków publicznych określa Załącznik nr 4 do *Wykazu dokumentów wymaganych przy składaniu wniosku o dofinansowanie projektu oraz przy podpisywaniu umowy o wykonanie i finansowanie projektu* stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszych zasad.
3. Warunkiem udziału konsorcjum naukowego jako Wnioskodawcy jest jego formalne istnienie na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie projektu, potwierdzone zawarciem przez jego członków, nawet warunkowo, umowy konsorcjum już na etapie wnioskowania do Centrum o dofinansowanie projektu.
4. Złożenie umowy konsorcjum w Centrum jest warunkiem zawarcia umowy o wykonanie i finansowanie projektu i jest wymagane przed jej podpisaniem.

III. Dofinansowanie

1. Budżet Centrum przeznaczony na dofinansowanie realizacji projektów wyłonionych w IV konkursie polsko-izraelskim wynosi 2 000 000 zł (słownie: dwa miliony złotych).
2. Dofinansowanie przyznane Wnioskodawcy lub podmiotowi wchodzącemu w skład Wnioskodawcy nie może przekroczyć 500 000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych), z zastrzeżeniem, że dofinansowanie realizacji projektu może wynieść maksymalnie 1 000 000 zł (słownie: jeden milion złotych).
3. Dofinansowanie może być przeznaczone na:
 - 1) **badania przemysłowe** – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 3 lit. c ustawy o zasadach finansowania nauki – badania mające na celu zdobycie nowej wiedzy oraz umiejętności w celu opracowywania nowych produktów, procesów i usług lub wprowadzania znaczących ulepszeń do istniejących produktów, procesów i usług; badania te uwzględniają tworzenie elementów składowych systemów złożonych, budowę prototypów w środowisku laboratoryjnym lub w środowisku symulującym istniejące systemy, szczególnie do oceny przydatności danych rodzajów technologii, a także budowę niezbędnych w tych badaniach linii pilotażowych, w tym do uzyskania dowodu w przypadku technologii generycznych;
 - 2) **prace rozwojowe** – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 4 ustawy o zasadach finansowania nauki – nabywanie, łączenie, kształtowanie i wykorzystywanie dostępnej aktualnie wiedzy i umiejętności z dziedziny nauki, technologii i działalności gospodarczej oraz innej wiedzy i umiejętności do planowania produkcji oraz tworzenia i projektowania nowych zmienionych lub ulepszonych produktów, procesów i usług, z wyłączeniem prac obejmujących rutynowe i okresowe zmiany wprowadzane do produktów, linii produkcyjnych, procesów wytwórczych, istniejących usług oraz innych operacji w toku, nawet jeżeli takie zmiany mają charakter ulepszeń, w szczególności:
 - a. opracowywanie prototypów i projektów pilotażowych oraz demonstracje, testowanie i walidację nowych lub ulepszonych produktów, procesów lub usług w otoczeniu stanowiącym model warunków rzeczywistego funkcjonowania, których głównym celem jest dalsze udoskonalenie techniczne produktów, procesów lub usług, których ostateczny kształt nie został określony,
 - b. opracowywanie prototypów i projektów pilotażowych, które można wykorzystać do celów komercyjnych, w przypadku gdy prototyp lub projekt pilotażowy stanowi produkt końcowy gotowy do wykorzystania komercyjnego, a jego produkcja wyłącznie do celów demonstracyjnych i walidacyjnych jest zbyt kosztowna;

prace rozwojowe nie obejmują rutynowych i okresowych zmian wprowadzanych do produktów, linii produkcyjnych, procesów wytwórczych, istniejących usług oraz innych operacji w toku, nawet jeżeli takie zmiany mają charakter ulepszeń.

3. W przypadku jednostki naukowej będącej organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia nr 651/2014, intensywność dofinansowania realizacji projektu może wynosić do 100% kosztów kwalifikowalnych.
4. Dofinansowanie na realizację projektu udzielone przedsiębiorcy za pośrednictwem Centrum, stanowi pomoc publiczną udzieloną zgodnie z warunkami określonymi w *rozporządzeniu w sprawie pomocy publicznej*. Pomoc publiczna jest udzielana przedsiębiorcy, który złożył wniosek o udzielenie pomocy przed rozpoczęciem prac nad projektem.
5. Maksymalny poziom dofinansowania udzielanego Wnioskodawcy przez Centrum jest przedstawiony w poniższej tabeli:

| | Badania przemysłowe (poziom podstawowy 50%) | Prace rozwojowe (poziom podstawowy 25%) |
|----------------------------|--|--|
| jednostka naukowa | do 100 % | do 100 % |
| mikro/ mały przedsiębiorca | max 80% | max 60% |
| średni przedsiębiorca | max 75% | max 50% |

6. Warunki zwiększenia intensywności pomocy publicznej dla Wnioskodawcy będącego przedsiębiorcą lub przedsiębiorcy wchodzącego w skład Wnioskodawcy, określają przepisy § 14 *rozporządzenia w sprawie pomocy publicznej*.
7. Katalog kosztów kwalifikowalnych jest zawarty w Załączniku nr 5 do niniejszych zasad.

IV. Procedura konkursowa

1. Zasady ogólne konkursu określa dokument pt. „Polish-Israeli Call for Proposals for Joint R&D Projects” (dalej: „Call for Proposals”), stanowiący Załącznik nr 6 do niniejszych zasad. Postanowienia *Call for Proposals* są wiążące dla Wnioskodawców.
2. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się w dzienniku o zasięgu ogólnopolskim, na stronie internetowej Centrum www.ncbr.gov.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (MNiSW) w Biuletynie Informacji Publicznej oraz udostępnia w siedzibie Centrum i MNiSW.
3. W konkursie uczestniczą polsko-izraelskie konsorcja badawcze, w skład których wchodzi co najmniej jeden przedsiębiorca polski, spełniający kryteria określone w rozdz. II niniejszych zasad, oraz co najmniej jeden przedsiębiorca izraelski.
4. Wnioskodawca składa wniosek o dofinansowanie projektu (dalej „wniosek”) do Centrum w trybie i terminie podanym w ogłoszeniu o konkursie, o którym mowa w ust. 2. Wniosek składa się ze wspólnego opisu projektu (*Eureka Project Form*) w języku angielskim oraz wniosku krajowego wraz z załącznikami w języku polskim, zgodnego ze wzorem określonym w Załączniku nr 1 do niniejszych zasad. Wykaz dokumentów, które należy załączyć do wniosku krajowego określa pkt. 3.1 Załącznika nr 3 do niniejszych zasad.
5. Nabór wniosków jest jednoetapowy.
6. Wniosek należy przesłać w wersji elektronicznej na adres e-mail: izrael@ncbr.gov.pl, w następującej formie:

- 2) wspólny opis projektu (*Eureka Project Form*), wniosek krajowy oraz wymagane oświadczenia (podpisane przez umocowane do ich złożenia osoby) – w formie jednego pliku (skan/PDF);
 - 3) harmonogram wykonania projektu, kosztorys oraz harmonogram płatności – w edytowalnej formie Excel.
7. Procedura oceny wniosków przez Centrum obejmuje:
- 1) ocenę formalną – sprawdzenie kwalifikowalności wniosku, zgodnie z kryteriami oceny formalnej wniosku, określonymi w Załączniku nr 2 do niniejszych zasad – lista wniosków spełniających wymogi formalne publikowana jest na stronie internetowej Centrum;
 - 2) ocenę ekspercką – ocena naukowa i techniczna projektu przeprowadzana przez polskich ekspertów, zgodnie z kryteriami oceny merytorycznej wniosku, określonymi w Załączniku nr 4 do niniejszych zasad;
 - 3) ustalenie przez Centrum i stronę izraelską wspólnej polsko-izraelskiej listy rankingowej zawierającej wnioski rekomendowane do dofinansowania – wspólna lista rankingowa pozytywnie zaopiniowanych wniosków publikowana jest na stronie internetowej Centrum .
8. Dokumenty podmiotów polskich wymagane przy składaniu wniosku, które nie spełniają wymogów oceny formalnej, podlegają jednokrotnemu poprawieniu lub uzupełnieniu w zakresie wskazanym w Załączniku nr 2 do niniejszych zasad, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia otrzymania przez Wnioskodawcę informacji o niekompletności wymaganej dokumentacji. Nieuzupełnienie błędów lub braków formalnych w wyznaczonym terminie skutkuje odrzuceniem wniosku.
9. Od informacji Dyrektora Centrum o odrzuceniu wniosku po ocenie formalnej lub innych rozstrzygnięć Dyrektora Centrum kończących postępowanie w sprawie rozpatrzenia wniosku, niebędących decyzjami, o których mowa w rozdz. V pkt 1 niniejszych zasad, Wnioskodawcy przysługuje protest, czyli pisemne wystąpienie o weryfikację dokonanej oceny wniosku w zakresie:
- 1) zgodności oceny wniosku z kryteriami oceny formalnej;
 - 2) naruszeń o charakterze proceduralnym.
10. Protest składany jest do Dyrektora Centrum w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wnioskodawcy rozstrzygnięcia Dyrektora Centrum w formie pisemnej.
11. Dyrektor Centrum, po zapoznaniu się z rekomendacją Zespołu ds. rozpatrywania protestów, w terminie 70 dni od dnia złożenia protestu, przekazuje Wnioskodawcy informację o jego rozstrzygnięciu.

V. Przyznanie środków finansowych

1. Przyznawanie przez Centrum środków finansowych na wykonanie projektu następuje w drodze decyzji Dyrektora Centrum w sprawie przyznania środków finansowych na wykonanie projektu, wydawanej na podstawie listy rankingowej wniosków rekomendowanych do dofinansowania, o której mowa w rozdz. IV pkt 7 ppkt 3 niniejszych zasad.
2. Dofinansowanie przyznane na realizację projektu przekazywane jest na podstawie umowy o wykonanie i finansowanie projektu, zawartej pomiędzy Centrum a Wnioskodawcą.
3. Dofinansowanie może być przyznane na realizację tylko tych projektów, w których uczestniczą polskie i izraelskie podmioty, które otrzymają dofinansowanie z agencji MATIMOP.
4. Warunkiem zawarcia umowy o wykonanie i finansowanie projektu jest złożenie dokumentów, o których mowa w pkt 3.2 Załącznika nr 3 do niniejszych zasad.

5. Od decyzji, o której mowa w pkt 1, w przypadku naruszenia procedury konkursowej lub innych naruszeń formalnych, Wnioskodawcy przysługuje odwołanie do Komisji Odwoławczej Rady Centrum, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
6. Komisja Odwoławcza Rady Centrum rozstrzyga w sprawie odwołania nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia złożenia odwołania.
7. Komisja Odwoławcza Rady Centrum podejmuje uchwałę w sprawie pozostawienia odwołania bez rozpatrzenia w przypadku, gdy odwołanie nie dotyczy naruszenia procedury konkursowej lub innych naruszeń formalnych.
8. Na rozstrzygnięcie Komisji Odwoławczej Rady Centrum przysługuje skarga do sądu administracyjnego.
9. Wnioskodawca niezwłocznie informuje Centrum o zmianie danych teleadresowych, które nastąpiły w trakcie trwania konkursu, pod rygorem odrzucenia wniosku.

Załączniki do niniejszych zasad:

1. Wzór wniosku krajowego.
2. Kryteria oceny formalnej wniosku.
3. Wykaz dokumentów wymaganych przy składaniu wniosku oraz przy podpisywaniu umowy o wykonanie i finansowanie projektu.
4. Kryteria oceny merytorycznej wniosku.
5. Przewodnik kwalifikowalności kosztów.
6. Polish-Israeli Call for Proposals for Joint R&D Projects.